

الخطة التشغيلية لدائرة الخدمات العامة حسب محاور وأهداف الخطة الاستراتيجية للجامعة 2021-2025 اعتباراً من 2021/5/1 وحتى 2021/12/31

المحور	الهدف الاستراتيجي	الهدف الفرعي	الأنشطة التنفيذية	الاحتياجات	المخرجات	أدوات القياس	مؤشرات الإنجاز	الجهة المسؤولة	المدة الزمنية	نسبة الإنجاز	الأداء
الحوكمه	تعزيز دور مجالس الحاكمية ومتابعة مستوى أدائها وفاعلية قراراتها وضمان نزاهتها وشفافيتها واعتماد معايير موضوعية في اختيار القيادات العليا تعتمد على الشفافية والتنافسية والكفاءة	تعزيز النزاهة والشفافية والتميز والعدالة في العمل	تحقيق مبدأ النزاهة والشفافية والعدالة وتكافؤ الفرص في استقطاب الخبرات الأكاديمية والإدارية والتعاقد معهم	تطبيق إجراءات التعيين وميزانية للإعلانات في الصفحة الرسمية.	توفير ملف لكل عملية تعين تبين جميع الخطوات بما فيها الإعلان عن الشاغر وجداول المفاصلة ومحاضر المقابلات والقرارات المتخذة.	مدى الفاعلية والاستفادة من الاستقطاب	نسبة الفائدة المتحققة	العمداء مديرو الدوائر والمراكز	مستمر		هل استقطب دائرة الخدمات العامة أية خبرات إدارية وهل تعاقد مع أحد؟
			تحقيق مبدأ النزاهة والشفافية والعدالة في منح الجوائز والمكافآت للعاملين	توفر أسس موثقة لمنح الحوافز والمكافأة وميزانية مخصص لذلك.	توفر احصائيات مفصله بمقدار الحوافز والمكافآت للعاملين ونسبتها من الموازنة، وتوزيع على المستفيدين منها حسب الكلية او الدائرة.	ارتياح العاملين وانعكاس ذلك على الأداء	المنافسة للحصول على الجائزة	القيادات الأكاديمية والإدارية	مستمر		1-مقدار الحوافز والمكافأة للكادر الإداري بالدائرة 2-عدد المستفيدين من الحوافز والمكافآت. 3-عدد أعضاء الهيئة الإدارية الذين صدرت بحقهم عقوبات.

٢٠١٤

المحور	الهدف الاستراتيجي	الهدف الفرعي	الأنشطة التنفيذية	الاحتياجات	المخرجات	أدوات القياس	مؤشرات الإنجاز	الجهة المسؤولة	المدة الزمنية	نسبة الإنجاز	الأداء
المحور المالي والاستثمار	زيادة المواد المالية التشغيلية وغير التشغيلية وترشيد النفقات الجارية والرسالية	زيادة الإيرادات غير التشغيلية للجامعة	نسبة زيادة إيرادات الجامعة من كوادر كلية الطب	1-توفير كوادر بشرية متخصصة 2-الكفاءة في استغلال المباني	عيادات اختصاص	إحصائية	عدد عيادات الاختصاص	1-إدارة الجامعة 2-كلية الطب 3-دائرة الهندسة والإنتاج والصيانة 5-دائرة الخدمات العامة	مستمر		ستقوم دائرة الخدمات العامة بتنظيف عيادات الاختصاص والمرافق الصحية التابعة لها على مدار العام .
		نسبة زيادة إيرادات الجامعة من مشاريع طاقة المتجددة	1-استغلال مساحات الجامعة 2-التراخيص اللازمة	بيع الفائض للمستثمرين داخل الحرم الجامعي وشركة الكهرباء	إحصائية	10% زيادة سنوياً	1-إدارة الجامعة 2-دائرة الهندسة و الإنتاج والصيانة 3-دائرة الخدمات العامة.	مستمر		ستقوم دائرة الخدمات العامة بـ: 1-تنظيف الساحات والأماكن التي تنتشر فيها خلايا الطاقة المتجددة 2-تقليم الأشجار الحرجية وأشجار الزينة والأشجار المثمرة التي تؤثر على حجب أشعة الشمس عن الخلايا الشمسية على مدار العام.	

رئيسة الجامعة  
01.2

المحور	الهدف الاستراتيجي	الهدف الفرعي	الأنشطة التنفيذية	الاحتياجات	المخرجات	أدوات القياس	مؤشرات الإنجاز	الجهة المسؤولة	المدة الزمنية	نسبة الإنجاز	الأداء
البنية التحتية	تحسين وتطوير البيئة الجامعية والبنية التحتية وصيانة مرافق الجامعة وفق أفضل المعايير الهندسية	إعادة تأهيل البنية التحتية وكافة مرافق الجامعة الخارجية	تنظيف واجراء الصيانة اللازمة للواجهات الخارجية للمباني	1-توفير مخصصات مالية كافية للبدء بتنفيذ العمل ضمن جدول زمني واضح	واجهات نظيفة ومناسبة لبيئة جامعية مستقطبة للطلاب	إحصائية	٢٠% من المباني في كل عام	1-دائرة الهندسة والصيانة والإنتاج 2-دائرة المشتريات واللوازم 3-دائرة الخدمات العامة.	مستمر		ستقوم دائرة الخدمات العامة من خلال فريق متخصص بتنظيف الواجهات الأمامية الزجاجية وبنسبة ٢٠% سنوياً وحسب الإمكانيات الفنية المتاحة.
			زيادة مساحة المناطق المشجرة والمساحات الخضراء	1-توفير مخصصات مالية كافية. 2-البدء بتنفيذ العمل ضمن جدول زمني واضح	مساحات خضراء عشبية وأشجار	إحصائية	حجم المساحات الخضراء التي تم زيادتها	1-دائرة الخدمات العامة 2-دائرة الهندسة والإنتاج والصيانة 3-دائرة المشتريات واللوازم دائرة الخدمات العامة	مستمر		ستقوم دائرة الخدمات العامة بزراعة ١٨٢٥ شتلة حوليات مختلفة ١٥٠ شتلة جولدستار ٩٠ شتلة ثويا ٥٠ شتلة مرجان ٣٠ شتلة ياسمين أصفر سيتم توزيع ٩٠ قوار شفليرا على مكاتب الجامعة خلال العام.
			إنشاء مشاريع زراعية توفير لتوفير الاحتياجات الغذائية لقسم التغذية في الجامعة	1-توفير مخصصات مالية كافية. 2-البدء بتنفيذ العمل ضمن جدول زمني واضح	1-دخل مالي للجامعة. 2-إنتاج زراعي مناسب. 3-بيئة جامعيه جذابه.	إحصائية	نسبة الإنجاز السنوي ٢٠%	دائرة الخدمات العامة	مستمر		ستقوم دائرة الخدمات العامة بزراعة بعض المحاصيل الزراعية من قبل قسم الزراعة لتوفير بعض احتياجات قسم التغذية خلال العام.

المحور	الهدف الاستراتيجي	الهدف الفرعي	الأنشطة التنفيذية	الاحتياجات	المخرجات	أدوات القياس	مؤشرات الإنجاز	الجهة المسؤولة	المدة الزمنية	نسبة الإنجاز	الأداء
البنية التحتية	تحسين وتطوير البنية الجامعية والبنية التحتية وصيانة مرافق الجامعة وفق أفضل لمعايير الهندسة	إعادة تأهيل البنية التحتية لكافة مرافق ومباني الجامعة	إجراء صيانة للقاعات الصيفية	1-توفير مخصصات مالية كافية. 2-البدء بتنفيذ العمل ضمن جدول زمني واضح	قاعات صيفية قياسه في (١٠) كليات ومركز اللغات	إحصائية	٢٠% من المباني في كل عام	1-الكليات 2-دائرة الخدمات العامة 3-دائرة الهندسة والإنتاج والصيانة 4-دائرة المشتريات واللوازم	مستمر		ستقوم دائرة الخدمات العامة بتنظيف القاعات بعد اجراء الصيانة العامة لها بشكل دوري ومنظم خلال العام
			استحداث قاعات صيفة وتزويدها بالأثاث والأجهزة والمعدات اللازمة	1-توفير مخصصات مالية كافية. 2-البدء بتنفيذ العمل ضمن جدول زمني واضح	قاعات صيفية مجهزة بالأثاث والأجهزة اللازمة	إحصائية	عدد القاعات التي تم تزويدها بالأثاث والأجهزة	1-الكليات 2-دائرة الخدمات العامة 3-دائرة الهندسة والإنتاج والصيانة 4-دائرة المشتريات واللوازم	مستمر		ستقوم دائرة الخدمات العامة بتنظيف القاعات المستحدثة بشكل دوري ومنظم خلال العام
			تحديث وتجهيز القاعات الذكية بالأثاث والأجهزة والمعدات اللازمة ضمن المواصفات المطلوبة	1-توفير مخصصات مالية كافية. 2-البدء بتنفيذ العمل ضمن جدول زمني واضح	قاعة ذكية واحدة في كل كلية بالإضافة الى مركز اللغات	إحصائية	٢٥% من القاعات في كل عام	1-الكليات 2-دائرة الخدمات العامة 3-دائرة الهندسة والإنتاج والصيانة 4-دائرة المشتريات واللوازم	مستمر		ستقوم دائرة الخدمات العامة بتنظيف القاعات الذكية بشكل دوري ومنظم خلال العام. ستقوم دائرة
			صيانة الوحدات الصحية في مباني الجامعة واستبدال البنية التحتية لها	1-توفير مخصصات مالية كافية. 2-البدء بتنفيذ العمل ضمن جدول زمني واضح	مرافق جميلة نظيفة	إحصائية	١٠% مع نهاية العام ٢٠٢١ ٩٥% لمدة المتبقية	1-الكليات 2-دائرة الخدمات العامة 3-دائرة الهندسة والإنتاج والصيانة 4-دائرة المشتريات واللوازم	مستمر		الخدمات العامة بتنظيف الواحدت الصحية التي تم اجراء الصيانة لها بشكل دوري ومنظم خلال العام

المحور	الهدف الاستراتيجي	الهدف الفرعي	الأنشطة التنفيذية	الاحتياجات	المخرجات	أدوات القياس	مؤشرات الإنجاز	الجهة المسؤولة	المدة الزمنية	نسبة الإنجاز	الأداء
			إجراء صيانة دورية للمرافق الصحية بعد نهاية كل فصل دراسي	1-توفير مخصصات مالية كافية 2-البدء بتنفيذ العمل ضمن جدول زمني واضح	المرافق الصحية	إحصائية	عدد المرافق الصحية التي اجري لها صيانة الى مجموع المرافق الصحية	1-الكليات 2-دائرة الخدمات العامة 3-دائرة الهندسة والإنتاج والصيانة 4-دائرة المشتريات واللوازم	مستمر		ستقوم دائرة الخدمات العامة بتنظيف المرافق الصحية بعد نهاية كل فصل دراسي بشكل دوري ومنظم خلال العام.
			إجراء الصيانة لمبنى الجمنازيوم وتجهيزه بالأثاث اللازم والمعدات	1-توفير مخصصات مالية كافية 2-البدء بتنفيذ العمل ضمن جدول زمني واضح	المبنى بحاله مناسبه مظهر مناسب	إحصائية	عدد مرات إجراء الصيانة	1-الكليات 2-دائرة الخدمات العامة 3-دائرة الهندسة والإنتاج والصيانة 4-دائرة المشتريات واللوازم	مستمر		ستقوم دائرة الخدمات العامة بتنظيف مبنى الجمنازيوم بعد تجهيزه بالأثاث والمعدات اللازمة بشكل دوري ومنظم خلال العام.
			تشغيل مقاصف الجامعة وتحسين مستوى الخدمات المقدمة بالاشتراك مع القطاع الخاص	1-توفير مخصصات مالية كافية 2-البدء بتنفيذ العمل ضمن جدول زمني واضح	مقاصف مناسبة تقدم خدمات طعام وشراب بأسعار مناسبة	إحصائية	مطاعم عاملة بمستوى مميز	1-الكليات 2-دائرة الخدمات العامة 3-دائرة الهندسة والإنتاج والصيانة 4-دائرة المشتريات واللوازم	مستمر		1-المطاعم والمقاصف تخضع للرقابة الصحية الداخلية والخارجية 2-الوجبات المقدمة في مطعم الجامعة جيدة ونظيفة واسعارها معقولة وبشكل منظم خلال العام

19/12/2019

المحور	الهدف الاستراتيجي	الهدف الفرعي	الأنشطة التنفيذية	الاحتياجات	المخرجات	أدوات القياس	مؤشرات الإنجاز	الجهة المسؤولة	المدة الزمنية	نسبة الإنجاز	الأداء
الاعتماد وضمان الجودة	تحقيق متطلبات الجودة والاعتماد في مرافق الجامعة الأكاديمية والإدارية والسعي للحصول على شهادات ضمان الجودة وتحقيق مراكز متقدمة في التصنيفات المحلية والدولية	تعزيز نظافة الجودة وثقافتها في الجامعة	تفعيل دور مساعدي العمداء وضباط الارتباط في الدوائر الإدارية	تفعيل مهام مساعدي العمداء وضباط الارتباط في الدوائر الإدارية	التقارير الدورية الخاصة بالجودة عن الكليات والدوائر الإدارية	إحصائية بالتقارير	عدد التقارير	1-مركز الاعتماد وضمان الجودة 2-الكليات والدوائر والإدارية	مستمر		ستقوم دائرة الخدمات العامة بتكليف ضابط ارتباط في حال الطلب منها.
		السعي لتحقيق الاعتمادات الدولية وشهادات ضمان الجودة المحلية والتصنيفات المحلية والدولية	التحقيق الكامل لمعايير الاعتماد العامة والخاص للبرامج الأكاديمية والأسس والقرارات الصادرة عن هيئة اعتماد مؤسسات التعليم العالي وضمان جودتها	بالاستناد الى تقارير لجان الاعتماد المخصصة	الموافقة على طلبات الجامعة والمتعلقة باستخدام أو إيقاف البرامج أو رفع الطاقة الاستيعابية	إحصائية	عدد التقارير	1-الكليات الأكاديمية 2-المراكز والدوائر الإدارية	مستمر		ستقوم دائرة الخدمات العامة عند الطلب منها بتنظيف المباني المخصصة لذلك وتزيين مداخل الكليات زراعياً وتقديم خدمات الطعام والشراب للجان وتقديم وسائل النقل خلال العام .